

高瀬蔵会議室使用申込書

私は、高瀬蔵会議室の使用にあたって、下記使用ルールを遵守し使用することを約束いたします。万一規則に違反したり、建物や機材の破損、損傷、その他高瀬蔵及び近隣に損害を与えた場合は、NPO 法人高瀬蔵の指示に従って対応することを誓います。

受付 No. 29-

申込日	令和 年 月 日 ()	受付日	令和 年 月 日
団体名	(代表者)		
連絡先	住所〒 TEL () — FAX () — 携帯 () — E-MAIL		
使用希望日	令和 年 月 日 ()		
使用時間帯	<input type="checkbox"/> 単独使用	※ 該当する項目に☑を付けて下さい。 10:00~13:00 <input type="checkbox"/> 13:00~16:00 <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> ホール使用時	※ 使用時間をご記入ください。 使用時間 (: ~ :)	
使用目的			
使用料 ￥		納付 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未	受付者

・ 太枠欄にご記入下さい。該当しない欄の書き込みは不要です。

----- 切り取り線 -----

団体名	(代表者)		
使用日	令和 年 月 日 ()		
使用時間帯	<input type="checkbox"/> 単独使用	10:00~13:00 <input type="checkbox"/>	13:00~16:00 <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> ホール使用時	使用時間 (: ~ :)	

◆◆◆会議室使用ルール◆◆◆

使用目的	会議、研修、教室等にご利用できます。
ゴミ処理	飲食は可能です。但し、使用の際、発生したゴミは、各自お持ち帰りいただきますようお願いいたします。
安全管理	館内での事故等に関しては責任を負いかねます。事故やけがのないよう充分にお気を付けてください。
高瀬蔵周辺の駐車	高瀬蔵には、駐車場はありませんので、菊池川河川敷駐車場をご利用ください。近隣の店舗等の駐車場に無断で停めないようご注意ください。また、荷物の搬出入のための停車は、出来るだけ速やかに行い、事故のないよう、お気を付け下さい。
節電省エネ	節電及び省エネにご協力ください。
火気厳禁・喫煙	火気は原則禁止です。会議室内及び館内は禁煙です。
迷惑防止	館内及び高瀬蔵周辺では、他の来館者や近隣の迷惑となる行為は行わないよう注意してください。
使用心得	高瀬蔵は地域の財産です。建物、備品、展示物等は大切に扱うよう心掛けてください。